2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA

Svibanj, 2025. godine

1. UVOD 4
1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA 5
2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA 9
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA 10
Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika 11
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika 11
4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA 12
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA 13
6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE 14
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA 15
Tablica 3 Manjak likvidnih sredstava 16
8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA 17
9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOŠLJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO 20
10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA 24
11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA 25
12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI 26
13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE 29
14. NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA 33
15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA 35
16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE 36
17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA 38
18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA 39

TABLICA 1: DUGOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA 11
TABLICA 2: KRATKOTRAJNA IMOVINA DUŽNIKA 11
TABLICA 3 MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA 16
TABLICA 4: IZRAČUN UČINAKA FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA 18
TABLICA 5: POPIS OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA 18
TABLICA 6: PRIJEDLOG NAMIRENJA OBVEZA PREMA VJEROVNICIMA 19
TABLICA 7: IZRAČUN MJERA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA NA POSLOVANJE DRUŠTVA 23
TABLICA 8: PROJEKCIJA POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2027. 24
TABLICA 9: PLANIRANA BILANCA 25
TABLICA 10: POPIS TRAŽBINA PREMA SVIM VJEROVNICIMA 26
TABLICA 11: VJEROVNICI SKUPINE A 27
TABLICA 12: VJEROVNICI SKUPINE B 28

POJMOVNIK

Dužnik	TERRA DOM AGRO d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

TERRA DOM AGRO d.o.o. je trgovačko društvo usmjereno na specijaliziranu prodaju poljoprivredne mehanizacije i opreme, s posebnim naglaskom na potrebe domaćih poljoprivrednika i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava. Tvrtka obavlja kupnju i prodaju robe, pruža usluge u trgovini te se bavi trgovačkim posredovanjem na domaćem i inozemnom tržištu. Kroz bogat asortiman proizvoda renomiranih proizvođača, Terra Dom Agro d.o.o. omogućuje svojim klijentima pristup modernim rješenjima za povećanje učinkovitosti i produktivnosti u poljoprivredi. Osim prodaje, tvrtka nudi i stručnu podršku te savjetovanje pri odabiru mehanizacije, čime dodatno doprinosi uspješnosti poljoprivredne proizvodnje. Fokusiranost na specifične potrebe tržišta, fleksibilan pristup kupcima i orijentacija prema kvaliteti čine Terra Dom Agro d.o.o. pouzdanim partnerom u sektoru poljoprivrede.

Društvo je odlučilo pokrenuti predstečajni postupak kako bi osiguralo stabilizaciju poslovanja i nastavak djelatnosti u izazovnim tržišnim uvjetima. Glavni razlozi za ovu odluku uključuju poteškoće u osiguravanju likvidnosti, smanjenje priljeva sredstava zbog nepovoljnih tržišnih okolnosti te akumulaciju dospjelih obveza prema vjerovnicima. Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka želi restrukturirati financijske obveze, poboljšati novčane tokove i stvoriti održive temelje za buduće poslovanje.

Cilj predstečajnog postupka jest stabilizirati financijsko stanje društva kroz nužne mjere optimizacije, osigurati nova radna mjesta te omogućiti nastavak redovitog poslovanja. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje postojećih obveza u skladu s aktualnim tržišnim uvjetima i izvanrednim okolnostima koje su dovele do financijskih izazova.

Provedba ovog plana ključna je za osiguranje likvidnosti, zaštitu poslovnog kontinuiteta i postizanje održivosti. Stabilizacija poslovnih aktivnosti i uspostavljanje dugoročnog financijskog balansa prioriteti su restrukturiranja, koje će omogućiti društvu da prebrodi postojeće izazove i izgradi temelje za uspješno i održivo poslovanje u budućnosti.

1.1. PODACI O IDENTITETU DUŽNIKA

OPĆI PODACI:

NAZIV DUŽNIKA:

TERRA DOM AGRO d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 82780102787

Matični broj dužnika: 030215786

Sjedište dužnika: Jakšić (Općina Jakšić), Kolodvorska 108

Godina osnivanja: 2019.

Temeljni kapital: 2.654,46 euro

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE:

ANTONIO KOPIĆ

OIB: 87472926607

Jakšić, Kolodvorska 108

- direktor
- zastupa društvo pojedinačno i samostalno
- Imenovan Odlukom o imenovanju direktora društva od 20.05.2020. godine

PREDMET POSLOVANJA DUŽNIKA:

* kupnja i prodaja robe
* pružanja usluga u trgovini
* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
* zastupanje inozemnih tvrtki
* turističke usluge u kongresnom turizmu
* turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i u šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
* usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)
* prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu
* prijevoz tereta u međunarodnom cestovnom prometu
* prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
* pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja

* pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevozom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima i napicima (catering)
* projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
* energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
* stručni poslovi prostornog uređenja
* djelatnost prostornog uređenja i gradnje
* posredovanje u prometu nekretnina
* poslovanje nekretninama
* poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
* elektroinstalacijski radovi
* završni radovi u građevinarstvu
* usluge davanja pristupa internetu
* pružanje usluga informacijskog društva
* računovodstveni poslovi
* poljoprivredna djelatnost
* ekološka proizvodnja, prerada, distribucija, uvoz i izvoz ekoloških proizvoda
* integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
* istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
* proizvodnja računala i druge opreme za obradu podataka
* održavanje i popravak uredskih i knjigovodstvenih strojeva te računalnih sustava (računala)
* izrada software-a
* umnožavanje snimljenih zapisa
* djelatnost elektroničkih i komunikacijskih mreža i usluga
* promidžba, reklama i propaganda
* skladištenje robe
* ukrcaj, iskrcaj ,prekrcaj, prijenos i skladištenje roba i drugih materijala
* proizvodnja i pakiranje sojine sačme, kukuruza ,kukuruzne prekrupe i ostalih poljoprivrednih proizvoda
* proizvodnja i uzgoj uzgojno valjanih životinja
* trgovina uzgojno valjanim životinjama
* održavanje i popravak svih vrsta motornih i priključnih vozila
* održavanje i popravak opreme i strojeva za poljoprivredu

* organiziranje tržišta energije
* poslovi građenja i rekonstrukcije javna cesta
* poslovi održavanja javnih cesta
* premještanje vozila
* pružanje željezničkih usluga
* djelatnost željezničkog prijevoza
* proizvodnja brašna i stavljanje brašna na tržište
* potvrđivanje sukladnosti sa specifikacijom proizvoda
*stručni poslovi u području savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu te unapređenju gospodarenja u šumama i šumskim zemljištem šumoposjednika
* proizvodnja sjemena
* dorada sjemena
* pakiranja, plombiranje i označavanje sjemena
* stavljanje na tržište sjemena
* proizvodnja sadnog materijala
* pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
* stavljanje na tržište sadnog materijala
* uvoz sadnog materijala
* proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
* promet gnojivima i poboljšivačima tla
* gospodarenjem lovištem i divljači
* zdravstvena zaštita bilja
*proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
* poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koje su naređene mjere uništenja
* djelatnost privatne zaštite
* djelatnost otpremništva
* iznajmljivanje motornih vozila
* iznajmljivanje strojeva i oprema sa ili bez rukovatelja
* savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
* proizvodnja strojeva za poljoprivredu i šumarstvo
* promet opasnim kemikalijama
* proizvodnja hrane i pića

* prerada i konzerviranje voća i povrća
* proizvodnja metalnih konstrukcija i proizvoda od metala
* obrada metala
* antikorozivna zaštita
* metalizacija
* inženjering, projektni menadžment, izrada investicijsko-tehničke dokumentacije i tehničke djelatnosti u zemlji i inozemstvu
* ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i ispitivanje u radnom okolišu te izdavanje isprava o provedenim ispitivanjima
* proizvodnja električne energije

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 18. prosinca 2024. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Lovorka Juranović** koja će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

- **Ime i prezime**: Lovorka Juranović
- **OIB**: 83481633615
- **Adresa prebivališta**: Rijeka, Zagrebačka 16

Imenovanjem povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima iz prijedloga Plana restrukturiranja, sastoji se od **kratkotrajne** i **dugotrajne** imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **573.717,00 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

1. Dugotrajna imovina

Vrijednost dugotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **30.385,00 EUR** i obuhvaća:

- **Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava**: 313,00 EUR
- **Postrojenja i oprema:** 8.021,00 EUR
- **Alati, pogonski inventar i transportna imovina:** 3.962,00 EUR
- **Materijalna imovina u pripremi:** 18.089,00 EUR

Dugotrajna imovina dužnika sastoji se od nematerijalne i materijalne imovine. Nematerijalna imovina obuhvaća softver, licence i druga prava koja su nužna za administrativno i operativno funkcioniranje društva. Materijalna imovina uključuje postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, transportna sredstva te imovinu u pripremi.

2. Kratkotrajna imovina

Vrijednost kratkotrajne imovine na dan podnošenja Plana iznosi **543.332,00 EUR**, a raspodjela po kategorijama je sljedeća:

- **Trgovačka roba:** 299.003,00 EUR
- **Predujmovi za zalihe:** 7.056,00 EUR
- **Potraživanja od kupaca**: 14.439,00 EUR
- **Potraživanja od države i drugih institucija**: 14.428,00 EUR
- **Ostala potraživanja**: 3.558,00 EUR
- **Dani zajmovi, depoziti i slično:** 202.098,00 EUR
- **Novac u banci i blagajni**: 2.750,00 EUR

Kratkotrajna imovina poduzeća obuhvaća sredstva koja se očekuju unovčiti ili iskoristiti unutar jedne poslovne godine, čime izravno utječu na likvidnost i operativnu sposobnost društva. Strukturu kratkotrajne imovine čine trgovačka roba i predujmovi za zalihe kao glavni elementi zaliha, potraživanja od kupaca i od države, dani zajmovi i depoziti, kao i novac u banci i blagajni. Trgovačka roba predstavlja ključni dio imovine namijenjene daljnjoj prodaji, dok potraživanja i novčana sredstva osiguravaju tekuću financijsku stabilnost i podršku svakodnevnom poslovanju.

Podaci o imovini dužnika iskazani su u tablici 1 i tablici 2:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST DUGOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	**NEMATERIJALNA IMOVINA**	**313,00**
1.1.	Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	*313,00*
2.	**MATERIJALNA IMOVINA**	**30.072,00**
2.1.	Postrojenja i oprema	8.021,00
2.2.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	3.962,00
2.3.	Materijalna imovina u pripremi	18.089,00
	UKUPNO:	**30.385,00**

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

VRIJEDNOST KRATKOTRAJNE IMOVINE NA DAN PLANA		
R.B.	OPIS	EUR
1.	**ZALIHE**	**306.059,00**
1.1.	Trgovačka roba	299.003,00
1.2.	Predujmovi za zalihe	7.056,00
2.	**POTRAŽIVANJA**	**32.425,00**
2.1.	Potraživanja od kupaca	14.439,00
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	14.428,00
	Ostala potraživanja	3.558,00
3.	**KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**	**202.098,00**
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	202.098,00
4.	**NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**	**2.750,00**
	UKUPNO:	**543.332,00**

4. OPIS RAZLOGA ZA POKRETANJE PREDSTEČAJA TE RAZMJER POTEŠKOĆA DUŽNIKA

Društvo TERRA DOM AGRO d.o.o. pristupilo je pokretanju predstečajnog postupka zbog narušene financijske stabilnosti, koja se očituje u nemogućnosti pravovremenog podmirivanja dospjelih obveza prema vjerovnicima. Uzrok ovakvog stanja leži u produljenoj gospodarskoj krizi u poljoprivrednom sektoru, koja je znatno smanjila kupovnu moć domaćih poljoprivrednika i obiteljskih gospodarstava, ključnih kupaca društva.

Posljedice su vidljive u padu potražnje, otežanoj naplati potraživanja i rastu operativnih troškova, što je dovelo do nelikvidnosti i nagomilanih obveza prema dobavljačima, financijskim institucijama i državnim tijelima. Dodatno, blokada računa uzrokovana nedostatkom raspoloživih sredstava onemogućila je provedbu osnovnih financijskih transakcija, dodatno pogoršavši poslovanje.

Zbog svega navedenog, TERRA DOM AGRO d.o.o. više nije bilo u mogućnosti redovito podmirivati svoje obveze, te je pokrenulo predstečajni postupak s ciljem restrukturiranja dugova, stabilizacije poslovanja i zaštite interesa vjerovnika, zaposlenika i poslovnih partnera.

Prijeteća nesposobnost za plaćanje jasno je vidljiva u činjenici da je dužnik u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija evidentiran s neizvršenim osnovama za plaćanje. Osim toga, račun dužnika bio je u blokadi na dan podnošenja Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, što je potvrđeno službenim dokumentima — potvrdom o danima blokade i Očevidnikom o redoslijedu plaćanja, koji su priloženi uz Prijedlog za pokretanje predstečajnog postupka. Ovi dokazi jasno ukazuju na problem u poslovanju i nužnost pravovremenog pokretanja postupka kako bi se spriječila daljnja pogoršanja financijskog stanja i omogućio nastavak poslovanja kroz predstečajni postupak.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Trenutno, TERRA DOM AGRO d.o.o. zapošljava dvoje djelatnika, direktora i komercijalistu, koji zajednički obavljaju ključne upravljačke i prodajne poslove unutar društva.

U okviru plana restrukturiranja, predviđeno je zapošljavanje novih kadrova kako bi se proširili kapaciteti društva i omogućilo učinkovitije zadovoljavanje potreba klijenata. Povećanjem broja zaposlenika, tvrtka planira ojačati operativnu sposobnost, unaprijediti poslovne procese te stvoriti uvjete za daljnji rast i razvoj.

Uprava tvrtke će biti posvećena očuvanju prava budućih radnika te planira dodatno ulagati u njihovu edukaciju i osposobljavanje. Planirano povećanje broja zaposlenih dio je strategije usmjerene na jačanje konkurentnosti i dugoročnu stabilnost poslovanja.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. ČINJENICE I OKOLNOSTI IZ KOJIH PROIZLAZI POSTOJANJE PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je uslijed blokade poslovnog računa dužnika, koja je evidentirana u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Ovaj očevidnik, koji je sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, predstavlja ključni dokument u postupku, jer potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu njegovih neizvršenih obveza.

Prema podacima iz Očevidnika, blokada poslovnog računa počela je **15. listopada 2024.** godine. Na dan podnošenja prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, ukupni iznos blokade računa iznosi **46.865,99 EUR**, što ukazuje na financijski problem u poslovanju tvrtke. Razlog za ovu blokadu leži u nemogućnosti podmirenja obveza prema financijskim institucijama, što je uzrokovalo manjak likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteća nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima.

Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i ponovno stjecanje solventnosti.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA NA DAN PRILOŽENIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na dan izrade prijedloga Plana restrukturiranja u svrhu pokretanja predstečajnog postupka, manjak likvidnih sredstava iznosi **-12.575,89** EUR, a ovaj iznos predstavlja razliku između Obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i likvidne kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na financijski disbalans koji tvrtka trenutno doživljava, jer su obveze prema rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama veće od raspoloživih likvidnih sredstava koja se mogu koristiti za pokriće tih obveza.

Međutim, važno je napomenuti da manjak likvidnih sredstava nije rezultat smanjenja potražnje na tržištu ili neadekvatnosti proizvoda ili usluga koje tvrtka nudi. Naprotiv, tržište usluga na kojem tvrtka posluje trenutno je stabilno, te se nalazi u fazama oporavka, što ukazuje na to da postoje povoljne okolnosti za daljnji rast i širenje poslovanja. Iako je tržišna potražnja stabilna, glavni razlog za trenutni manjak likvidnosti leži u nemogućnosti otplate obveza prema financijskim institucijama.

Obveze prema dobavljačima i financijskim institucijama predstavljaju značajan financijski teret, čiji utjecaj na likvidnost tvrtke trenutno nije moguće prevladati bez restrukturiranja duga.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, uključujući dobavljače i financijske institucije, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Trgovačka roba	199.003,00
2.	Predujmovi za zalihe	7.056,00
3.	Potraživanja od kupaca	10.439,00
4.	Potraživanja od države i drugih institucija	14.428,00
5.	Ostala potraživanja	3.558,00
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično	202.098,00
7.	Novac u banci i blagajni	2.750,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	**439.332,00**
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	451.907,89
	OBVEZE DUŽNIKA	**451.907,89**
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-12.575,89**

*vrijednost Trgovačke robe vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena radi brže naplativosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena radi brže naplativosti, s ciljem realizacije sredstava u što kraćem roku

8. MJERE FINANCIJSKOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVOG TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA

Osnovni cilj predstečajnog postupka je osigurati namirenje utvrđenih tražbina vjerovnika, kao i postizanje dugoročne održivosti poslovanja Dužnika. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne zaduženosti te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, ukupni dug Dužnika iznosi 451.907,89 EUR, koji obuhvaća zbroj dugoročnih i kratkoročnih obveza.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

1. **Reprogram obveza prema vjerovnicima**
   Produženje roka otplate postojećih dugovanja kroz obročne otplate, uz mogući poček, radi rasterećenja novčanog toka.
2. **Ubrzana naplata potraživanja**
   Aktivna naplata otvorenih potraživanja od kupaca radi povećanja novčanih priljeva u kratkom roku.
3. **Smanjenje operativnih troškova**
   Optimizacija troškova poslovanja, uključujući racionalizaciju troškova usluga, najma, režija i ostalih izdataka.
4. **Privremeno ograničavanje investicija**
   Odgoda ulaganja u novu opremu i projekte koji nisu nužni za osnovnu funkcionalnost poslovanja.
5. **Povećanje prihoda kroz stabilizaciju prodaje**
   Zadržavanje ključnih kupaca, reaktivacija neaktivnih kupaca i širenje prodajne baze na nova tržišta.
6. **Unutarnje financijsko praćenje i kontrola**
   Uvođenje redovitog praćenja novčanih tokova i troškova s ciljem bolje kontrole likvidnosti.

Kombinacijom ovih mjera, Dužnik će nastojati postići ravnotežu između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati nastavak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj osiguranje povoljnijeg okvira za poslovanje u budućnosti, smanjenje rizika od insolventnosti te postizanje održivog rasta tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

R.B.	OPIS	EUR
1.	Trgovačka roba	199.003,00
2.	Predujmovi za zalihe	7.056,00
3.	Potraživanja od kupaca	10.439,00
4.	Potraživanja od države i drugih institucija	14.428,00
5.	Ostala potraživanja	3.558,00
6.	Dani zajmovi, depoziti i slično	202.098,00
7.	Novac u banci i blagajni	2.750,00
	LIKVIDNA SREDSTVA	**439.332,00**
1	OBVEZE SUKLADNO RJEŠENJU O UTVRĐENIM I OSPORENIM TRAŽBINAMA	451.907,89
	OBVEZE DUŽNIKA	**451.907,89**
	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	**-12.575,89**
1	Financijske mjere restrukturiranja	0,00
2	Operativne mjere restrukturiranja	16.500,00
3	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	16.500,00
	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	**3.924,11**

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
GRUPA A	374.588,21	82,89%	-	-	374.588,21	-	12 mjeseci	48 mjeseci
GRUPA B	77.319,68	17,11%	-	-	77.319,68	4,00%	-	36 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	**451.907,89**	**100,00%**	-	**0,00**	**451.907,89**	-	-	-

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A i skupinu B.

A) Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, iznose 374.588,21 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

B) Tražbine vjerovnika SKUPINE B sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, iznose 77.319,68 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 36 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	BKL d.o.o.	75192164053	Gomje Rovišće 19, 43212 Gornje Rovišće	20.337,50	5,43%	0,00	20.337,50	423,70
2	ČAJKA d.o.o.	72432928762	Novljanski put 3, 34000 Završje	1.375,00	0,37%	0,00	1.375,00	28,65
3	COSMECO SRL	IT02226340202	VIA CHIARINE 2B, 46035 OSTIGLIA, ITALIJA	32.317,22	8,63%	0,00	32.317,22	673,28
4	DANTE MACCHINE S.R.L.	IT02385990284	VIA FRATELLI BANDIERA 1 2, 35023 BAGNOLI DI SOPRA PD, Italija	14.500,00	3,87%	0,00	14.500,00	302,08

5	DOMINONI S.r.l.	IT00749460192	Via Provinciale 1 2,, 26010 Camisano (CR), Italija	50.000,00	13,35%	0,00	50.000,00	1.041,67
6	ESMA SRL	IT03376920249	Via Vegri, 36, 36047 Montegalda (VI), Italija	15.000,00	4,00%	0,00	15.000,00	312,50
7	HAVRDA OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE	07791785630	Ramanovci 51, 34334 Kaprol	600,00	0,16%	0,00	600,00	12,50
8	HRT	68419124305	Prisavlje 3, 10000 Zagreb	86,76	0,02%	0,00	86,76	1,81
9	HT d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, 10000 Zagreb	2.023,21	0,54%	0,00	2.023,21	42,15
10	JULARIĆ PROIZVODNJA I USLUGE, VLASNIK ZORAN JULARIĆ	24712838441	Gorjanci 90,35221 Velika Kopanica	10.000,00	2,67%	0,00	10.000,00	208,33
11	OVLAC - Fabricacion Maquinaria Agricola S.A.U.	ESA34018614	POLIGONO IN DUSTRIAL C/TAF -P-163, 34200 Venta de Banos , Palencia, Španjolska	217.961,02	58,19%	0,00	217.961,02	4.540,85
12	ŽDRAKIĆ d.o.o.	65591758466	Golobrdci 1, 34000 Golobrdci	200,00	0,05%	0,00	200,00	4,17
13	ZEUS d.o.o.	26517061244	Republike Hrvatske 1, 34000 Požega	10.187,50	2,72%	0,00	10.187,50	212,24
			UKUPNO:	**374.588,21**	**100,00%**	**0,00**	**374.588,21**	**7.803,92**

b) Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio	Umanjenje tražbine (Eur)	Preostali iznos za otplatu nakon umanjenja (Eur)	Mjesečna rata (Eur)
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb	71.157,06	92,03%	0,00	71.157,06	1.976,59
2	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69,10000 Zagreb	6.162,62	7,97%	0,00	6.162,62	171,18
			UKUPNO:	**77.319,68**	**100,00%**	**0,00**	**77.319,68**	**2.147,77**

9. MJERE OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA, UZ VREMENSKU NAZNAKU NJIHOVA TRAJANJA, I IZRAČUN NJIHOVIH UČINAKA NA POSLOVANJE, UZ POSEBNU NAZNAKU MOGUĆIH OPĆIH POSLJEDICA U POGLEDU ZAPOŠLJAVANJA, KAO ŠTO SU MOGUĆA OTPUŠTANJA, RAD NA KRAĆE VRIJEME I SLIČNO

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast. Mjere su sljedeće:

A) Promjena strategije poslovanja

U narednoj godini, društvo će redefinirati svoju poslovnu strategiju i usmjeriti svoje resurse prema novim tržištima. Ovaj korak podrazumijeva istraživanje i ulazak na tržišta koja do sada nisu bila u fokusu, čime će se diversificirati izvori prihoda i smanjiti poslovni rizik. Ulazak na nova tržišta bit će temeljen na temeljitoj analizi tržišnih prilika, potražnje i konkurencije, a društvo će prilagoditi svoje poslovanje kako bi zadovoljilo specifične potrebe tih tržišta.

B) Kadrovsko restrukturiranje

U sklopu kadrovskih planova, tijekom sljedeće dvije godine predviđa se uspostava organizacijske strukture kroz postupno zapošljavanje ključnih djelatnika. Cilj je izgraditi učinkovit i racionaliziran tim koji će podržavati poslovne ciljeve tvrtke. Proces će uključivati pažljiv odabir kadrova, jasno definiranje odgovornosti te usklađivanje kompetencija s potrebama poslovanja. Poseban naglasak bit će stavljen na obuku i profesionalni razvoj zaposlenika kako bi se osigurala stručnost i motiviranost tima u suočavanju s tržišnim izazovima

C) Optimizacija nabave

Jedan od ključnih faktora koji utječe na troškove društva su materijalni troškovi, koji predstavljaju najveći operativni izdatak. U narednom periodu, društvo će provesti proces optimizacije nabave, što uključuje prepoznavanje novih dobavljača i istraživanje povoljnijih uvjeta suradnje na različitim tržištima. Ovaj pristup omogućit će smanjenje troškova, poboljšanje kvalitete nabavljenih resursa te povećanje učinkovitosti operativnih procesa. Smanjenje troškova nabave izravno će pridonijeti povećanju marže i profitabilnosti društva.

D) Promotivne aktivnosti i ulaganje u oglašavanje

Kako bi se poboljšala prepoznatljivost i konkurentnost na tržištu, društvo će intenzivirati ulaganje u marketinške aktivnosti. U sljedećem razdoblju, planira se angažiranje specijaliziranih marketinških agencija za digitalni marketing, uključujući kampanje putem Google AdWords i Facebook oglašavanja. Ova strategija ima za cilj proširiti doseg i privući novu ciljanu skupinu kupaca. Povećanje marketinških aktivnosti također će biti usmjereno na jačanje brenda i unapređenje odnosa s postojećim kupcima kroz digitalne kanale.

E) Informatizacija poslovnih procesa

Ulaganje u informatičku opremu i infrastrukturu bit će ključni element u povećanju informatiziranosti i automatiziranosti poslovnih procesa. Ovaj proces uključuje modernizaciju informatičkog sustava, implementaciju novih softverskih rješenja za upravljanje poslovnim operacijama, te automatizaciju ključnih poslovnih funkcija. Povećanje stupnja informatizacije omogućit će brže i točnije donošenje poslovnih odluka, smanjenje administrativnih troškova, bolju kontrolu nad financijskim i proizvodnim procesima, a u konačnici će dovesti do značajnog smanjenja troškova i povećanja profitabilnosti društva.

Implementacijom ovih operativnih mjera, društvo će ostvariti značajno povećanje efikasnosti, smanjenje operativnih troškova te poboljšanje profitabilnosti, što će omogućiti postizanje dugoročne održivosti poslovanja. Ove mjere također omogućuju bolje prilagođavanje tržišnim uvjetima i konkurenciji, te stvaraju osnovu za daljnji rast i razvoj u narednim godinama.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

Redni broj	Mjera	Predviđeno vremensko trajanje	Učinak mjere na profitabilnsot (Eur)
1	Promjena strategije poslovanja	12 mjeseci	5.000
2	Kadrovsko restrukturiranje	24 mjeseca	2.000
3	Tržište nabave	24 mjeseca	2.500
4	Promotivne aktivnosti	36 mjeseci	4.000
5	Informatizacija	12 mjeseci	3.000
			16.500

10. PLAN POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE DO KRAJA TEKUĆE I ZA DVIJE SLJEDEĆE KALENDARSKE GODINE UZ DETALJNO OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA UTVRĐIVANJE SVAKE POZICIJE PLANA

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za ostatak 2025. godine, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1. Poslovni prihod	580.890	660.068	829.075	940.873
2. Poslovni rashod	562.338	600.886	709.540	811.729
a. Materijalni troškovi	516.992	554.457	654.969	743.290
b. Troškovi osoblja	37.200	37.200	46.800	62.400
c. Amortizacija	7.158	6.952	6.525	5.782
d. Financijski rashodi	988	2.277	1.246	258
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	18.552	59.182	119.535	129.144
4. Porez na dobit	0	0	6.518	12.914
5. Dobit ili gubitak razdoblja	18.552	59.182	113.017	116.229
Slobodan cash flow	25.710	66.134	119.542	122.011
Akumulirani cash flow	25.710	91.844	211.386	333.397
Obveze po PSN	**8.591**	**56.989**	**119.420**	**110.829**
Manjak/višak	17.119	9.145	122	11.182

11. PLANIRANA BILANCA NA ZADNJI DAN RAZDOBLJA ZA KOJE JE SASTAVLJEN PLAN POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezina sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	31.12.2024. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	30.385,00	29.275,00
Kratkotrajna imovina	543.332,00	420.426,48
Ukupna aktiva	**573.717,00**	**449.701,48**
Kapital i rezerve	-38.557,00	268.423,00
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	67.165,00	0,00
Ostale dugoročne obveze	35.628,00	11.614,54
Obveze za zajmove, depozite i slično	10.000,00	3.259,95
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	6.657,00	0,00
Obveze za predujmove	21.354,00	6.961,29
Obveze prema dobavljačima	411.794,00	154.242,70
Obveze prema zaposlenicima	2.001,00	3.390,40
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	57.675,00	1.809,60
Ukupno pasiva	**573.717,00**	**449.701,48**

12. ANALIZA SVIH TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **TERRA DOM AGRO d.o.o.,** prema Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

Redni broj	Oib vjerovnika	VJEROVNIK	ADRESA VJEROVNIKA	IZNOS OBVEZE (EUR)	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	BKL d.o.o.	75192164053	Gomje Rovišće 19, 43212 Gornje Rovišće	20.337,50	4,50%	Vjerovnik skupine A
2	ČAJKA d.o.o.	72432928762	Novljanski put 3, 34000 Završje	1.375,00	0,30%	Vjerovnik skupine A
3	COSMECO SRL	IT02226340202	VIA CHIARINE 2B, 46035 OSTIGLIA, ITALIJA	32.317,22	7,15%	Vjerovnik skupine A
4	DANTE MACCHINE S.R.L.	IT02385990284	VIA FRATELLI BANDIERA 1 2, 35023 BAGNOLI DI SOPRA PD, Italija	14.500,00	3,21%	Vjerovnik skupine A
5	DOMINONI S.r.l.	IT00749460192	Via Provinciale 1 2,, 26010 Camisano (CR), Italija	50.000,00	11,06%	Vjerovnik skupine A
6	ESMA SRL	IT03376920249	Via Vegri, 36, 36047 Montegalda (VI), Italija	15.000,00	3,32%	Vjerovnik skupine A
7	HAVRDA OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE	07791785630	Ramanovci 51, 34334 Kaprol	600,00	0,13%	Vjerovnik skupine A
8	HRT	68419124305	Prisavlje 3, 10000 Zagreb	86,76	0,02%	Vjerovnik skupine A
9	HT d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, 10000 Zagreb	2.023,21	0,45%	Vjerovnik skupine A
10	JULARIĆ PROIZVODNJA I USLUGE, VLASNIK ZORAN JULARIĆ	24712838441	Gorjanci 90,35221 Velika Kopanica	10.000,00	2,21%	Vjerovnik skupine A
11	OVLAC - Fabricacion Maquinaria Agricola S.A.U.	ESA34018614	POLIGONO IN DUSTRIAL C/TAF -P-163, 34200 Venta de Banos , Palencia, Španjolska	217.961,02	48,23%	Vjerovnik skupine A
12	ŽDRAKIĆ d.o.o.	65591758466	Golobrdci 1, 34000 Golobrdci	200,00	0,04%	Vjerovnik skupine A
13	ZEUS d.o.o.	26517061244	Republike Hrvatske 1, 34000 Požega	10.187,50	2,25%	Vjerovnik skupine A

14	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb	71.157,06	15,75%	Vjerovnik skupine B
15	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69,10000 Zagreb	6.162,62	1,36%	Vjerovnik skupine B
		SVEUKUPNO:		**451.907,89**	**100,00%**	

Ukupne tražbine vjerovnika u predstečajnom postupku razvrstane su u slijedeće skupine:

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	BKL d.o.o.	75192164053	Gomje Rovišće 19, 43212 Gornje Rovišće	20.337,50	5,43%
2	ČAJKA d.o.o.	72432928762	Novljanski put 3, 34000 Završje	1.375,00	0,37%
3	COSMECO SRL	IT02226340202	VIA CHIARINE 2B, 46035 OSTIGLIA, ITALIJA	32.317,22	8,63%
4	DANTE MACCHINE S.R.L.	IT02385990284	VIA FRATELLI BANDIERA 1 2, 35023 BAGNOLI DI SOPRA PD, Italija	14.500,00	3,87%
5	DOMINONI S.r.l.	IT00749460192	Via Provinciale 1 2,, 26010 Camisano (CR), Italija	50.000,00	13,35%
6	ESMA SRL	IT03376920249	Via Vegri, 36, 36047 Montegalda (VI), Italija	15.000,00	4,00%
7	HAVRDA OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE	07791785630	Ramanovci 51, 34334 Kaprol	600,00	0,16%
8	HRT	68419124305	Prisavlje 3, 10000 Zagreb	86,76	0,02%
9	HT d.d.	81793146560	Radnička cesta 21, 10000 Zagreb	2.023,21	0,54%
10	JULARIĆ PROIZVODNJA I USLUGE, VLASNIK ZORAN JULARIĆ	24712838441	Gorjanci 90,35221 Velika Kopanica	10.000,00	2,67%
11	OVLAC - Fabricacion Maquinaria Agricola S.A.U.	ESA34018614	POLIGONO lN DUSTRIAL C/TAF -P-163, 34200 Venta de Banos , Palencia, Španjolska	217.961,02	58,19%
12	ŽDRAKIĆ d.o.o.	65591758466	Golobrdci 1, 34000 Golobrdci	200,00	0,05%
13	ZEUS d.o.o.	26517061244	Republike Hrvatske 1, 34000 Požega	10.187,50	2,72%
			UKUPNO:	**374.588,21**	**100,00%**

Tablica 12: Vjerovnici skupine B

Redni broj	Vjerovnik	Oib	Adresa vjerovnika	Obveza (Eur)	Udio
1	ADDIKO BANK d.d.	14036333877	Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb	71.157,06	92,03%
2	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d.	53056966535	Magazinska cesta 69,10000 Zagreb	6.162,62	7,97%
			UKUPNO:	**77.319,68**	**100,00%**

13. PONUDA VJEROVNICIMA RAZVRSTANIM U SKUPINE

Ponuda vjerovnicima prema skupinama:

a) Dug prema vjerovnicima **SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, iznose 374.588,21 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 48 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez obračuna godišnje kamatne stope. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. BKL d.o.o., Gomje Rovišće 19, 43212 Gornje Rovišće, OIB: 75192164053, ukupan iznos tražbine iznosi 20.337,50 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 423,70 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. ČAJKA d.o.o., Novljanski put 3, 34000 Završje, OIB: 72432928762, ukupan iznos tražbine iznosi 1.375,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 28,65 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. COSMECO SRL, VIA CHIARINE 2B, 46035 OSTIGLIA, ITALIJA, OIB: IT02226340202, ukupan iznos tražbine iznosi 32.317,22 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 673,28 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od

pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. DANTE MACCHINE S.R.L., VIA FRATELLI BANDIERA 1 2, 35023 BAGNOLI DI SOPRA PD, Italija, OIB: IT02385990284, ukupan iznos tražbine iznosi 14.500,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 302,08 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

5. DOMINONI S.r.l., Via Provinciale 1 2, 26010 Camisano (CR), Italija, OIB: IT00749460192, ukupan iznos tražbine iznosi 50.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1.041,67 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. ESMA SRL, Via Vegri, 36, 36047 Montegalda (VI), Italija, OIB: IT03376920249, ukupan iznos tražbine iznosi 15.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 312,50 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. HAVRDA OBRT ZA KNJIGOVODSTVENE USLUGE, Ramanovci 51, 34334 Kaprol, OIB: 07791785630, ukupan iznos tražbine iznosi 600,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 12,50 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

8. HRT, Prisavlje 3, 10000 Zagreb, OIB: 68419124305, ukupan iznos tražbine iznosi 86,76 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,81 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. HT d.d., Radnička cesta 21, 10000 Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos tražbine iznosi 2.023,21 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 42,15 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

10. JULARIĆ PROIZVODNJA I USLUGE, VLASNIK ZORAN JULARIĆ, Gorjanci 90, 35221 Velika Kopanica, OIB: 24712838441, ukupan iznos tražbine iznosi 10.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 208,33 EUR, bez

godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

11. OVLAC – Fabricacion Maquinaria Agricola S.A.U., POLIGONO IN DUSTRIAL C/TAF-P-163, 34200 Venta de Banos , Palencia, Španjolska, OIB: ESA34018614, ukupan iznos tražbine iznosi 217.961,02 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4.540,85 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

12. ŽDRAKIĆ d.o.o., Golobrdci 1, 34000 Golobrdci, OIB: 65591758466, ukupan iznos tražbine iznosi 200,00 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 4,17 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

13. ZEUS d.o.o., Republike Hrvatske 1, 34000 Požega, OIB: 26517061244, ukupan iznos tražbine iznosi 10.187,50 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 48 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 212,24 EUR, bez godišnje kamatne stope, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Dug prema vjerovnicima **SKUPINE B** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 08. travnja 2025. godine, iznose 77.319,68 EUR. Dužnik predlaže otplatu tražbina u cijelosti na 36 jednakih mjesečnih rata, bez počeka, uz obračun godišnje kamatne stope od 4,00% koja će se obračunavati i isplaćivati za vrijeme otplate. Prva rata platit će se po pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za tekući mjesec.

1. ADDIKO BANK d.d., Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb, OIB: 14036333877, ukupan iznos tražbine iznosi 71.157,06 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti bez počeka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1.976,59 EUR, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. RAIFFEISENBANKAUSTRIA d.d., Magazinska cesta 69,10000 Zagreb, OIB: 53056966535, ukupan iznos tražbine iznosi 6.162,62 EUR. Tražbina će biti namirena u cijelosti bez počeka na 36 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 171,18 EUR, a koje će biti uvećane za obračunatu godišnju kamatnu stopu od 4%, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14.NAJAVA ZADUŽENJA U NOVCU RADI PRIVREMENOG NOVOG FINANCIRANJA

Dužnik TERRA DOM AGRO d.o.o. u Planu restrukturiranja za razdoblje od 2025. do 2028. godine nije predvidio novo zaduživanje. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda i ušteda ostvarenih uspješnom provedbom mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unapređenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka, očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih dugovanja i obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedbom mjera restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganje u razvoj poslovanja i doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom predstečajnog postupka biti u mogućnosti pokrivati svoje tekuće obveze iz viška likvidnih sredstava, bez potrebe za dodatnim zaduživanjem. Na taj način osigurava se financijska održivost i smanjenje rizika, čime se stvara čvrsta osnova za povratak društva na stabilan i profitabilan put. Ovakav pristup omogućuje fokusiranje na dugoročno održivo poslovanje, izbjegavajući dodatna financijska opterećenja koja bi mogla ugroziti postignutu stabilnost.

15. PLANIRANI IZNOS TROŠKOVA RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 11.200,00 EUR i pokriva ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Detaljna struktura troškova restrukturiranja uključuje sljedeće:

- **Operativni troškovi restrukturiranja:** 5.000 EUR, koji pokrivaju aktivnosti poput administrativnih zadataka, komunikacije s vjerovnicima te provedbe svakodnevnih operacija vezanih uz restrukturiranje.
- **Administrativni troškovi:** 3.100,00 EUR, što uključuje pripremu, organizaciju i dostavu potrebne dokumentacije, kao i ostale administrativne aktivnosti proizašle iz predstečajnog postupka.
- **Ostali troškovi:** 3.100,00 EUR, koji se odnose na specifične usluge poput konzultacija s poslovnim savjetnicima, odvjetnicima i drugim stručnjacima te eventualne vanjske troškove nastale tijekom procesa.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi se osigurao učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. NAZNAKA KATEGORIJA TRAŽBINA NA KOJE PLAN RESTRUKTURIRANJA SUKLADNO ZAKONU NE UTJEČE

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti

2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje

3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te

4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije

2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:

– obavještavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

– obavještavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine

– obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. NAČIN OBAVJEŠTAVANJA RADNIKA I NAČIN OBAVLJANJA SAVJETOVANJA S NJIMA

Društvo trenutno ima zaposlena dva radnika, te u sklopu provedbe plana restrukturiranja predviđeno je dodatno zapošljavanje djelatnika u fazi operativne konsolidacije i obnove poslovnih aktivnosti.

U skladu s time, društvo se obvezuje provoditi načela transparentnosti i pravovremenog informiranja svih budućih zaposlenika o relevantnim aspektima predstečajnog postupka. Sve informacije vezane uz tijek postupka, uključujući odluke suda i ključne dokumente, bit će dostupne putem e-Oglasne ploče sudova, koja predstavlja službeni elektronički kanal objave informacija o pravnim postupcima.

Po uspostavi radnog odnosa, svi zaposlenici bit će pravodobno upoznati sa svojim pravima i obvezama te će imati mogućnost izravne komunikacije s upravom društva radi dobivanja pojašnjenja o svim pitanjima vezanim uz predstečajni postupak i plan restrukturiranja. U slučaju potrebe, bit će omogućeni individualni ili grupni sastanci radi savjetovanja i razmjene informacija.

Uprava društva ostaje predana otvorenoj komunikaciji i osiguravanju uvjeta koji jamče poštivanje prava radnika, uz poseban naglasak na stabilnost radnog odnosa i transparentnost tijekom cijelog procesa restrukturiranja.

18. OBRAZLOŽENJE U KOJEM SE RAZJAŠNJAVA ZAŠTO PLAN RESTRUKTURIRANJA IMA RAZUMNE IZGLEDE ZA SPRJEČAVANJE NESPOSOBNOSTI DUŽNIKA ZA PLAĆANJE I OSIGURANJE ODRŽIVOSTI POSLOVANJA, UKLJUČUJUĆI POTREBNE PRETPOSTAVKE ZA USPJEH PLANA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te omogućiti otvaranje radnih mjesta. Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke TERRA DOM AGRO d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojio je i odobrio zakonski zastupnik, dana 13.05.2025. godine.

TERRA DOM AGRO d.o.o.

ANTONIO KOPIĆ, direktor

Terra Dom d.o.o. Agro
KOLODVORSKA 108, 34308 JAKŠIĆ
OIB: 82780102787